

Beställningsblankett – Geodata och kartor

Skicka ifylld beställning till geodataservice@stockholm.se

Genom att skicka in denna blankett accepteras villkoren på sidan 3.

Offert ska godkännas av fakturamottagaren.

*obligatorisk uppgift

1. Beställare*

Organisation / Namn *	Organisations- / personnummer*
Adress*	Telefon
Postnummer* Postort*	PEPPOL-id / GLN-kod
Kontaktperson*	E-postadress*

2. Fakturamottagare – om annan än beställare

Organisation / Namn	Organisations- / personnummer
Adress	Telefon
Postnummer Postort	PEPPOL-id / GLN-kod
Kontaktperson	E-postadress

3. Egen fakturamärkning

Egen fakturamärkning t.ex. referens- eller projektnummer
Geodataavtalsnummer / Påskrivet planavtal – diarienummer
Kommunal förvaltning / bolag – förvaltningskod

Fyll i planerad användning, aktuell fastighet eller geografiskt område. Kom ihåg att kryssa för önskade formaten. Har du särskilda önskemål skriv det i rutan för övrig information.

4. Geografiskt område*

Fastighetsbeteckning, gatuadress eller platsnamn*. Bifoga eventuellt kartutsnitt eller vektorfil.

5. Produkt och format

Filformat	PDF	DWG	GPKG	JPG	LAS	SKP	OBJ	SHP
Baskarta inklusive Registerkarta <input type="checkbox"/> För lovansökan (underlag för situationsplan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Gränspunkter, fastighet (koordinatlista)	<input type="checkbox"/>							
Punktmoln, flygburen laserskanning					<input type="checkbox"/>			
Höjddata, Grid 1 meter		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Ortofoto	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>				
3D-stadsmodell LOD2		<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Digital plankarta Detaljplanenummer <input type="text"/>		<input type="checkbox"/>						
Planområden, yta Detaljplanenummer/ område <input type="text"/>			<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>

Övrigt – Speciella datauttag, högupplösta pdf-bilder för tryck och andra specifika önskemål

Villkor och produktinformation

Produktinformation

- [Information - Kartor och geodata](#)
- [Öppna data och metadata](#)
- [Ansökan för värmepump](#)

Användning och upphovsrätt

Underlag för situationsplan är myndighetsutövning. Underlaget får varken ändras eller användas i annat ändamål än för ansökan om lov eller anmälan.

Kartor och geodata från Stockholms stadsbyggnadskontor är upphovsrättsligt skyddade. Fakturamottagare ansvarar för att upphovsrätten följs och respekteras.

- Karta och geodata får lämnas vidare till tredje part som utför uppdrag åt dig som fakturamottagare. Informera då tredje part när karta är underlag för situationsplan. Vi rekommenderar tredjepartsavtal.
- Köpt karta och geodata får ej överlåtas utan stadsbyggnadskontorets skriftliga godkännande.

Leveransvillkor

Datamängden kan ha varierande kvalitet. Stadsbyggnadskontoret friskriver sig från allt ansvar och eventuella krav på skadestånd för fel eller brister som beror på datamängden eller användningen av den. Den får inte användas där noggrannheten har betydelse.

All geodata levereras i referenssystem Plan: Sweref99 18 00 samt Höjd: RH2000

- Filformat levereras enligt beställning. Kan vi ej leverera geodata i önskat format framgår leveransformat av offert.
- Distribution av geodata görs till fakturamottagaren om inget annat är överenskommet.

Kostnad och faktureringsvillkor

Kostnadsförslaget är giltigt i två (2) månader efter mottagen offert. Ändringar i beställningen kan leda till tilläggsdebitering.

Kostnaden beräknas utifrån Stadsbyggnadsnämndens taxa. Kostnaden består av nyttjanderättsavgift för datamängden och tidsersättning för handläggarens arbete. Moms tillkommer med undantag för underlag för situationsplan som är myndighetsutövning. Se [Stadsbyggnadsnämndens taxa](#). Lämnad fakturaadress gäller som grund för fakturering. Beställaren ansvarar för att faktureringsuppgifterna stämmer. Behöver vi söka kompletterande uppgifter för fakturering tillkommer en administrativ avgift.

Behandling av personuppgifter

De personuppgifter du lämnar när du skickar in en ansökan, synpunkt eller annat registreras och behandlas enligt reglerna i dataskyddsförordningen (GDPR). Det görs eftersom uppgifterna behövs för vår myndighetsutövning. Du har rätt att få en sammanställning över vilka av dina personuppgifter vi behandlar. En sådan begäran ska vara skriftlig och ska skickas till SBK. Du har också rätt att få felaktiga uppgifter rättade. Information om hur SBK arbetar med frågor kopplade till GDPR.